

**Denominazione del Corso di Studio** :Informatica  
**Classe** : **Classe: L-31 Scienze e Tecnologie Informatiche**  
**Sede** : Pesche (Dipartimento di Bioscienze e Territorio)  
**Primo anno accademico di attivazione: 2012/2013**

#### **Gruppo di Riesame**

Componenti obbligatori

Prof. Mario Massimo Petrone (Referente CdS) – Responsabile del Riesame

Sig.ra Gemma Catolino (Rappresentante gli studenti)

#### **Altri componenti**

Prof. Fausto Fasano (Docente del CdS e Responsabile AQ CdS)

Prof. Rocco Oliveto (Docente del CdS)

Prof. Paolo Di Martino (Docente del Cds)

Dr. Leonardo Paolucci (Tecnico Amministrativo)

Dr. Pasquale Lavorgna (Tecnico Amministrativo)

Dr. Nicola Bonavita.(Rappresentante del mondo del lavoro)

#### **Sono stati consultati inoltre:**

- Presidio per la Qualità di Ateneo e Nucleo di Valutazione
- Ufficio Servizi Statistici
- Valutazione della Didattica
- Commissione Paritetica
- Commissione per l'Assicurazione della qualità
- Profilo e sbocchi occupazionali dei laureati di AlmaLaurea
- Uffici relativi ai servizi di contesto
- Componenti del mondo del lavoro / Enti / Associazioni / Ordini professionali

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, operando come segue:

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, operando come segue:

- incontri per via telematica nel corso dei quali sono state svolte le seguenti attività:
  - o analisi dei dati e della situazione; analisi dei punti di forza e delle aree da migliorare (11/12/2013);
  - o individuazione ed analisi dei problemi di maggior rilievo (18/12/2013);
  - o individuazione, analisi e descrizione delle azioni correttive da applicare per porre rimedio ai problemi individuati (10/01/2014);
  - o stesura del rapporto (14/01/2014).

Il Rapporto di Riesame è stato presentato, discusso e approvato in Consiglio del Corso di Studio in data: **15.01.2014**

#### **Sintesi dell'esito della discussione del Consiglio del Corso di Studio**

Nella seduta del 15 gennaio 2014 il Consiglio di Corso di Studio in Informatica ha analizzato i contenuti del presente documento, precedentemente inviato ai membri via email. Il Responsabile del Riesame ha illustrato il lavoro fatto dal Gruppo del Riesame, sottolineando per ciascun punto gli obiettivi e l'analisi dei dati fatta, nonché le criticità riscontrate. Tutti i membri hanno preso atto dei dati e delle analisi svolte dal Gruppo di Riesame ed hanno discusso le strategie da attuare per migliorare l'efficienza e l'efficacia del Corso di Studio. Dopo approfondita discussione, il Consiglio di Corso di Studio ha approvato il documento di Riesame all'unanimità.

# I – Rapporto di Riesame annuale sul Corso di Studio

## 1 – L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

### 1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

*Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame precedente, stato di avanzamento ed esiti.*

**Obiettivo n. 1:** ridurre l'incidenza delle difficoltà di percorso degli studenti fuori corso e degli studenti iscritti nel sostenimento di alcuni esami soprattutto tra il primo e il secondo anno

**Azioni intraprese:** potenziamento di alcune strategie didattiche concernenti il processo di apprendimento attraverso l'utilizzo di una piattaforma di Learning Management System (LMS) ad integrazione della già esistente "aula virtuale"

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:** il cambiamento di alcune condizioni sia a livello economico che organizzativo non hanno consentito la realizzazione dell'azione correttiva proposta nei tempi e nei modi previsti. L'implementazione della piattaforma di Learning Management System (LMS) ad integrazione della già esistente "aula virtuale" è stata programmata, pertanto, per il secondo semestre dell'anno accademico 2013/2014.

Più specificatamente, si prevede l'avvio di forme di didattica con l'integrazione di un sistema di autovalutazione della preparazione acquisita, stimolando gli studenti, sin dal primo anno, ad organizzarsi autonomamente o in gruppi per predisporre, già durante le lezioni, progetti ed elaborati preliminari, da sottoporre a discussione.

In particolare, saranno organizzate attività di didattica a distanza, erogate tramite la suddetta piattaforma di Learning Management System (LMS), finalizzate a colmare le difficoltà rilevate sulla base dei risultati ottenuti dagli studenti nel primo semestre. I suddetti interventi favoriranno un maggiore coinvolgimento degli studenti e faciliteranno il rapporto con i docenti, suscitando una più efficace ed efficiente partecipazione.

### 1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

*Analisi dei dati e commenti. Individuazione di eventuali problemi e aree da migliorare. Segnalare eventuali punti di forza del CdS se ritenuti di particolare valore e interesse.*

Dal rapporto di Riesame precedente relativo al Corso di Studio si evince la necessità di una efficiente ed efficace condivisione degli obiettivi e delle azioni previste per la rimozione delle problematiche rilevate. In esso sono stati individuati anche punti di forza, quali il carattere professionalizzante del Corso, che pur presentando il limite della perdurante assenza di un Corso di Studio magistrale in Informatica, riesce ugualmente a conseguire soddisfacenti risultati formativi, confermati dalle buone possibilità di un rapido inserimento professionale dei suoi laureati, nonché di una loro agevole prosecuzione degli studi per l'eventuale conseguimento della laurea magistrale presso altre sedi universitarie.

Pertanto tra i punti di forza del Corso di Studio sono da annoverare il trend positivo in termini di attrattività e l'assenza di particolari criticità in termini di esiti didattici.

Come emerge dal Riesame, restano comunque molto forti le legittime aspettative manifestate dagli studenti in merito al loro desiderio di una prossima attivazione in Ateneo di un Corso di laurea magistrale in Informatica, a completamento dell'offerta formativa di primo livello ivi esistente. Il Riesame conferma anche che sussiste la necessità di migliorare i tempi di percorrenza dell'iter triennale, e di stimolare i processi di apprendimento, in particolare nel passaggio dal primo al secondo anno. Pertanto, sono state individuate alcune azioni correttive, riguardanti metodi didattici più interattivi e l'implementazione di sistemi atti a garantire un supporto più efficace ed efficiente all'attività di apprendimento, utili anche a distanza per gli studenti lavoratori non-frequentanti, tramite l'integrazione dell'aula virtuale con una apposita piattaforma on-line di Learning Management System (LMS). A tutto ciò si è affiancata l'attività di modifica e aggiornamento dell'ordinamento didattico a partire dal corrente anno accademico, da cui si attendono effetti migliorativi dei risultati didattici del Corso. Nel complesso, il Riesame effettuato indica un insieme di interventi di correzione sostanzialmente attendibile ed esauriente nell'esame della situazione e nell'individuazione di possibili soluzioni ai problemi rilevati.

Peraltro, si constata che il Corso di Studio si trova in carenza di risorse umane, a seguito del recente

trasferimento di un suo docente di riferimento. Si evidenzia la necessità di disporre di ulteriori ricercatori del settore informatico, sia per soddisfare esigenze di medio termine concernenti le possibilità di sviluppo in direzione di un consolidamento del percorso triennale e dell'auspicabile attivazione di una laurea magistrale. Le modalità di sostenimento degli esami di profitto si svolgono in conformità a quanto stabilito dal Regolamento Didattico di Ateneo e dal Regolamento Didattico di tale Corso. La trasmissione della conoscenza è impartita con lezioni frontali e attività di laboratorio, e le relative verifiche dell'apprendimento raggiunto possono essere orali, e/o scritte o prove pratiche. Durante il corso delle lezioni, in vista della preparazione all'esame finale, sono spesso adottati dai docenti, seppur in varia misura a seconda degli insegnamenti, criteri didattici che prevedono prove di esercitazione e/o, nel caso di insegnamenti annuali in due moduli, prove intermedie.

Sulla base delle analisi dei dati e dei commenti degli studenti sono state individuate le seguenti problematiche e relative aree di miglioramento:

- livello informativo relativo alle modalità di verifica dell'apprendimento;
- disponibilità dei compiti elaborati nelle prove scritte svolte, soprattutto in caso di esito negativo, per poter consentire agli studenti di rendersi meglio consapevoli delle proprie carenze e difficoltà;
- predisposizione di calendari d'appello più rispondenti alle esigenze di una preparazione dei vari esami adeguatamente scaglionata nel tempo, senza sovrapposizioni di date né di orari, e con intervalli temporali tra gli appelli adeguatamente distanti, soprattutto nella sessione estiva; in tali calendari, essi chiedono inoltre che vengano determinate sequenzialità di date compatibili con le propedeuticità obbligatorie stabilite tra alcuni esami.

#### 1-c INTERVENTI CORRETTIVI

*In conseguenza a quanto evidenziato, individuare i problemi su cui si ritiene prioritario intervenire, descrivere quindi l'obiettivo da raggiungere e i modi per ottenere un risultato verificabile. Schema:*

**Obiettivo n. 1:** livello informativo relativo alle modalità di verifica dell'apprendimento

**Azioni da intraprendere:** comunicare in modo completo e chiaro le modalità di verifica dell'apprendimento

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:** potenziare alcune strategie didattiche concernenti il processo di apprendimento e la verifica delle prove di esame; in particolare, saranno incentivate le attività di supporto alla preparazione degli esami prevedendo l'utilizzo di una piattaforma di Learning Management System (LMS) che andrà ad integrare la già esistente aula virtuale. Più specificatamente, saranno previste forme di didattica effettuate anche tramite un'autovalutazione degli studenti sulla preparazione acquisita, stimolandoli sin dal primo anno a organizzarsi autonomamente o in gruppi per predisporre già durante le lezioni progetti ed elaborati preliminari, da sottoporre a discussione. Sulla base dei test d'ingresso saranno organizzate attività di didattica a distanza, erogate tramite la suddetta piattaforma di Learning Management System (LMS), finalizzate a colmare le carenze rilevate. I suddetti interventi favoriranno un maggiore coinvolgimento degli studenti e faciliteranno il rapporto con i docenti, suscitando più partecipazione.

Si prevede l'utilizzo della piattaforma Moodle già impiegata dal Centro di Ateneo per la Didattica e la Ricerca in Informatica (CADRI) per il supporto all'attività didattica finalizzata all'acquisizione dell'ECDL nonché alla realizzazione di alcuni Master. L'azione proposta prevede il coinvolgimento di tutti i docenti ai quali, pertanto, è attribuita la responsabilità relativa alla gestione delle attività. L'utilizzo della piattaforma a regime è prevista per il prossimo Anno Accademico.

**Obiettivo n. 2:** disponibilità dei compiti elaborati nelle prove scritte svolte, soprattutto in caso di esito negativo, per poter consentire agli studenti di rendersi meglio consapevoli delle proprie carenze e difficoltà

**Azioni da intraprendere:** utilizzare la piattaforma di Learning Management System (LMS) per la pubblicazione dei compiti elaborati nelle prove scritte svolte e delle relative informazioni; attraverso la suddetta piattaforma di LMS sarà possibile garantire una idonea interazione con gli studenti

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:** creare un'area specifica all'interno della piattaforma di Learning Management System (LMS) dedicata alla pubblicazione e gestione dei compiti elaborati nelle prove scritte svolte; in particolare ogni docente avrà la possibilità di interagire, in modo sincrono ed asincrono, con ogni singolo studente per l'analisi delle prove sostenute. L'azione proposta prevede il coinvolgimento di tutti i docenti ai quali, pertanto, è attribuita la responsabilità relativa alla gestione delle attività.

## 2 – L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

### 2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

*Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame precedente, stato di avanzamento ed esiti.*

**Obiettivo n. 1:** calendari degli appelli di esame maggiormente rispondenti alle esigenze di preparazione degli studenti

**Azioni intraprese:** idonea pianificazione delle date degli appelli, in modo da soddisfare la richiesta di evitare sovrapposizioni di date, e di non trovarsi a sostenere più di un esame nel medesimo giorno, né, possibilmente, a distanza troppo ravvicinata, almeno per quanto riguarda gli insegnamenti di uno stesso anno di corso

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:** la pianificazione degli esami è stata effettuata prestando una maggiore attenzione al problema della sovrapposizione delle date attraverso una maggiore interazione tra i Docenti che comunque continua a rappresentare un elemento di difficoltà.

**Obiettivo n. 2:** migliorare il coordinamento dei contenuti affrontati nei programmi di insegnamento programmi di insegnamento al fine di evitare improprie ripetizioni o lacune tematiche, e di verificare la necessaria trattazione di argomenti tra loro correlati, nonché di preordinare i progressivi approfondimenti teorico-pratici

**Azioni intraprese:** supervisione, da parte del Consiglio del Corso di Studio, sui programmi di insegnamento predisposti dai docenti, in modo da perfezionare la sequenzialità degli argomenti, peraltro già prevista anche a livello di propedeuticità obbligatorie tra determinati esami

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:** la supervisione effettuata dal Consiglio del Corso di Studio sui programmi di insegnamento predisposti dai docenti ha consentito di rendere più efficace la sequenzialità dei contenuti.

### 2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DI DATI, SEGNALAZIONI E OSSERVAZIONI

*Analisi e commenti sui dati, sulle segnalazioni e sulle osservazioni. Individuazione di eventuali problemi e aree da migliorare. È facoltativo segnalare punti di forza del CdS se ritenuti di particolare valore e interesse ai fini del miglioramento.*

Sulla base dell'analisi dei questionari per il rilevamento delle opinioni degli studenti si riscontra una valutazione positiva del Corso di Studio; in particolare si evidenzia in media un buon apprezzamento della didattica relativa ai diversi insegnamenti. Una buona valutazione emerge anche per quanto concerne gli aspetti gestionali, riguardo a: orari di svolgimento delle attività didattiche, chiarezza esplicativa delle modalità di svolgimento dell'esame, reperibilità del personale docente per richiesta di chiarimenti, adeguatezza del materiale didattico fornito e/o indicato. Su un totale di 15 docenti valutati, uno ha riportato un punteggio medio di 2,93, mentre tutti gli altri hanno riportato punteggi pari o superiori a 3, e uno un punteggio massimo di 3,52, rispetto a una media complessiva del Corso di 3,3, tratta dall'analisi di 567 questionari restituiti, più alta del punteggio medio di Ateneo pari a 3,16.

Anche nei questionari Alma Laurea, i giudizi formulati sull'esperienza universitaria svolta risultano abbastanza positivi, dato che (laureati 2011) il 48,1% si è dichiarato decisamente soddisfatto del Corso e il 48,1% più sì che no, il 48,1% decisamente soddisfatto dei rapporti con i docenti e il 51,9% più sì che no, il 51,9% ha ritenuto decisamente sostenibile il carico di studio e il 37% più sì che no, il 74,1% si sarebbe iscritto di nuovo allo stesso Corso; mentre nell'anno successivo (laureati 2012) il 64,5% si è dichiarato decisamente soddisfatto del Corso e il 29% più sì che no, il 45,2% decisamente soddisfatto dei rapporti con i docenti e il 51,6% più sì che no, il 38,7% ha ritenuto decisamente sostenibile il carico di studio e il 58,1% più sì che no, il 74,2% si sarebbe iscritto di nuovo allo stesso Corso. Si ribadisce comunque la necessità di affrontare eventuali situazioni problematiche segnalate dagli studenti, per cercare, in sintonia con i docenti interessati, di ridurre problemi e criticità. E ciò, mediante la diretta intermediazione del Presidente del Corso di Studio e/o del Direttore di Dipartimento, a integrazione di una necessaria analisi, nell'ambito del Consiglio del Corso di Studio, dei risultati aggregati dei questionari compilati dagli studenti e dai laureati. Un'altra proposta è di ricercare, con i docenti interessati, i motivi concernenti un tasso di frequenza alle lezioni eccessivamente

basso, tale da essere inferiore a 6 studenti e da impedire le rilevazioni valutative, allo scopo di esperire possibili azioni migliorative in merito.

Si rileva, altresì, che il metodo utilizzato per la pianificazione delle date degli appelli non risolve completamente il problema della sovrapposizione. In particolare, dai dati relativi alle ultime due sessioni di esame (Dicembre 2013 e Gennaio/Febbraio 2014) si rileva che i 30 esami per i quali sono stati fissati gli appelli di esame sono ripartiti sul 70% circa delle date disponibili. Nella gran parte dei casi la sovrapposizione si verifica per non più di due esami per il medesimo anno di corso ed il numero di esami per data, considerando tutti gli anni di corso, è minore o uguale a 4. Si evidenziano tuttavia alcune criticità nel prossimo appello (il 30 gennaio sono previsti 8 esami, il 20 febbraio sono previsti 7 esami, il 25 febbraio sono previsti 6 esami, il 6 e l'11 febbraio sono previsti 5 esami). Tale circostanza è attribuibile al fatto che il numero di appelli e le finestre temporali previste per ciascun appello, non consentono di evitare esami "a distanza troppo ravvicinata".

Relativamente all'organizzazione dei singoli insegnamenti, si evidenzia che l'ultima offerta formativa è stata realizzata con l'obiettivo di razionalizzare i contenuti di alcuni insegnamenti, migliorando la distribuzione degli argomenti, anche tramite un adeguamento del numero di crediti su materie di base e caratterizzanti (soprattutto informatico-matematiche) che ha consentito di introdurre alcuni nuovi corsi che hanno coperto lacune precedentemente esistenti. Si evidenzia, invece, un'ulteriore criticità legata al fatto che, durante il primo semestre dell'attuale anno accademico, alcuni insegnamenti sono stati sospesi per periodi anche prolungati o sono iniziati con notevole ritardo. Ciò tende ad aggravare il problema della sequenzialità degli argomenti e costringe i docenti a compattare le lezioni in periodi di tempo (in genere alla fine del semestre) rendendo meno agevole il processo di apprendimento.

Sulla base dell'analisi dei dati, dei commenti, delle segnalazioni e delle osservazioni degli studenti sono state individuate le seguenti problematiche e relative aree di miglioramento:

- migliorare l'analisi degli esiti delle valutazioni effettuate dagli studenti;
- migliorare l'accessibilità ai servizi di rete;
- predisposizione di calendari d'appello più rispondenti alle esigenze di una preparazione dei vari esami adeguatamente scaglionata nel tempo, senza sovrapposizioni di date né di orari, e con intervalli temporali tra gli appelli adeguatamente distanti, soprattutto nella sessione estiva; in tali calendari, essi chiedono inoltre che vengano determinate sequenzialità di date compatibili con le propedeuticità obbligatorie stabilite tra alcuni esami.

## 2-c INTERVENTI CORRETTIVI

*In conseguenza a quanto evidenziato, individuare i problemi su cui si ritiene prioritario intervenire, descrivere quindi l'obiettivo da raggiungere e i modi per ottenere un risultato verificabile. Schema:*

**Obiettivo 1:** migliorare l'analisi degli esiti delle valutazioni effettuate dagli studenti

**Azioni da intraprendere:** prevedere un'azione integrata di analisi degli esiti delle valutazioni effettuate dagli studenti da parte della Commissione Paritetica, della Commissione per l'Assicurazione della Qualità e dal Consiglio di CdS

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:** i docenti dovranno sollecitare gli studenti a compilare il questionario di valutazione del corso alla termine di ogni semestre. L'azione proposta prevede il coinvolgimento di tutti i docenti ai quali, pertanto, è attribuita la responsabilità relativa alla gestione dell'attività.

**Obiettivo 2:** migliorare l'accessibilità ai servizi di rete

**Azioni da intraprendere:** garantire una più efficace ed efficiente copertura di rete per il collegamento ad Internet

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:** il gruppo di riesame ed il CdS provvederanno a sollecitare un intervento da parte degli Uffici dell'Ateneo per una ottimale copertura delle strutture edilizie utilizzate dagli studenti per lo svolgimento delle attività di studio e di ricerca. L'azione proposta prevede anche il coinvolgimento di tutti i docenti ai quali, pertanto, è attribuita la responsabilità relativa alla verifica del livello di raggiungimento dell'obiettivo.

**Obiettivo n. 3:** predisposizione di calendari d'appello più rispondenti alle esigenze di una preparazione dei vari esami adeguatamente scaglionata nel tempo, senza sovrapposizioni di date né di orari, e con intervalli temporali tra gli appelli adeguatamente distanti, soprattutto nella sessione estiva; in tali calendari, essi chiedono inoltre che vengano determinate sequenzialità di date compatibili con le propedeuticità obbligatorie stabilite tra alcuni esami

**Azioni da intraprendere:** implementare una specifica applicazione in grado di garantire una più efficace ed efficiente predisposizione di calendari d'appello al fine di garantire una più idonea rispondenza alle esigenze degli studenti.

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:** i docenti del Corso di Laurea parteciperanno alla progettazione ed alla implementazione dell'applicazione mentre gli studenti parteciperanno alla fase di sviluppo e di test. L'attivazione del sistema è prevista al termine del secondo semestre dell'anno accademico 2013/2014. L'azione proposta prevede il coinvolgimento di tutti i docenti ai quali, pertanto, è attribuita la responsabilità relativa all'organizzazione della fase di sviluppo e di test nonché alla verifica del livello di raggiungimento dell'obiettivo.

### 3 – L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

#### 3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

*Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame precedente, stato di avanzamento ed esiti.*

**Obiettivo n. 1:** rendere più efficace l'attività formativa offerta dal tirocinio

**Azioni intraprese:** introduzione dell'obbligo da parte degli studenti di redigere a fine tirocinio una specifica relazione scritta sull'attività svolta nonché della possibilità che la prova finale consista o nella discussione di una relazione redatta sotto la guida di un docente relatore nell'ambito delle attività formative del Corso, oppure in un elaborato scritto a seguito di un'esperienza di tirocinio, sotto la guida di un docente tutor e la supervisione di un tutor aziendale. Un'altra azione correttiva appare la pianificazione di consultazioni periodiche con le organizzazioni rappresentative del mondo del lavoro, alle quali, da un lato, illustrare il quadro generale delle attività formative del Corso e, dall'altro, richiedere pareri sugli sbocchi occupazionali, i fabbisogni e gli obiettivi formativi, per creare un maggiore contatto tra l'ambito universitario e le esigenze del sistema socio-economico.

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:** i due problemi individuati riguardano, in primo luogo, la percezione spesso riduttiva dei tirocinanti, che tendono a sottovalutare le opportunità formative offerte dal tirocinio, considerandolo un'esperienza funzionale all'acquisizione di crediti. In secondo luogo, gli studenti non mostrano un particolare interesse a svolgere tesi di laurea contestuali al tirocinio. Invece, il Regolamento didattico prevede la possibilità che la prova finale consista o nella discussione di una relazione redatta sotto la guida di un docente relatore nell'ambito delle attività formative del Corso, oppure in un elaborato scritto a seguito di un'esperienza di tirocinio, sotto la guida di un docente tutor e la supervisione di un tutor aziendale. In considerazione di ciò, un'azione correttiva può essere l'introduzione dell'obbligo da parte degli studenti di redigere a fine tirocinio una specifica relazione scritta sull'attività svolta, da sottoporre all'approvazione del Consiglio del Corso di Studio, anche nell'intento di incentivare la tipologia delle tesi di tirocinio. Un'altra azione correttiva appare la pianificazione di consultazioni periodiche con le organizzazioni rappresentative del mondo del lavoro, alle quali, da un lato, illustrare il quadro generale delle attività formative del Corso e, dall'altro, richiedere pareri sugli sbocchi occupazionali, i fabbisogni e gli obiettivi formativi, per creare un maggiore contatto tra l'ambito universitario e le esigenze del sistema socio-economico.

#### 3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

*Commenti ai dati, alle segnalazioni e alle osservazioni proprie del CdS. Individuazione di eventuali problemi e aree da migliorare. È facoltativo segnalare punti di forza del CdS se ritenuti di particolare valore e interesse.*

Sulla base dell'analisi dei dati, delle segnalazioni e delle osservazioni proprie del CdS sono state individuate le seguenti problematiche e relative aree di miglioramento:

- percezione spesso riduttiva da parte degli studenti delle opportunità formative offerte dal tirocinio in quanto spesso considerato un'esperienza funzionale alla sola acquisizione di crediti;
- scarso interesse da parte degli studenti allo svolgimento di tesi di laurea contestuali al tirocinio nonostante il Regolamento didattico prevede la possibilità che la prova finale possa consistere o nella discussione di una relazione redatta sotto la guida di un docente relatore nell'ambito delle attività formative del Corso, oppure in un elaborato scritto a seguito di un'esperienza di tirocinio, sotto la guida di un docente tutor e la supervisione di un tutor aziendale. Tale circostanza è dovuta ad una specifica previsione regolamentare che assegna da 0 a 7 punti ad un elaborato finale nel caso si tratti di una tesi e da 0 a 5 punti nel caso si tratti di una relazione di tirocinio. Conseguentemente gli studenti che aspirano ad un voto finale più elevato evitano volutamente di svolgere tesi potenzialmente più qualificanti in quanto collegate ad una esperienza di tirocinio. Al riguardo si ritiene opportuno proporre una specifica modifica al regolamento al fine di poter prevedere una idonea valutazione delle tesi collegate ad una esperienza di tirocinio;
- necessità di una più efficace ed efficiente pianificazione di consultazioni periodiche con le organizzazioni rappresentative del mondo del lavoro, alle quali, da un lato, illustrare il quadro generale delle attività formative del Corso e, dall'altro, chiedere indicazioni sugli sbocchi occupazionali, i fabbisogni e gli obiettivi formativi, per creare una più idonea interazione ed integrazione tra l'ambito universitario e le esigenze del sistema socio-economico.

**3-c INTERVENTI CORRETTIVI**

*In conseguenza a quanto evidenziato, individuare i problemi su cui si ritiene prioritario intervenire, descrivere quindi l'obiettivo da raggiungere e i modi per ottenere un risultato verificabile. Schema:*

**Obiettivo n. 1:** migliorare la percezione dell'importanza delle opportunità formative svolte durante l'attività di tirocinio

**Azioni da intraprendere:** rafforzare la diffusione delle informazioni relative alle attività di tirocinio con particolare enfasi

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:** l'azione prevede una più efficace ed efficiente diffusione delle opportunità offerte dalla attività di tirocinio anche attraverso l'impiego della piattaforma di Learning Management System. L'azione proposta prevede il coinvolgimento di tutti i docenti ai quali, pertanto, è attribuita la responsabilità relativa alla gestione dell'attività.

**Obiettivo n. 2:** aumentare il numero di tesi di laurea collegate all'attività di tirocinio

**Azioni da intraprendere:** proporre una specifica modifica al regolamento al fine di poter prevedere una idonea valutazione delle tesi collegate ad una esperienza di tirocinio

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:** il CdS si farà carico di proporre per il prossimo anno accademico una specifica modifica al regolamento al fine di poter prevedere una idonea valutazione delle tesi collegate ad una esperienza di tirocinio. L'azione proposta prevede il coinvolgimento di tutti i docenti ai quali, pertanto, è attribuita la responsabilità relativa alla gestione dell'attività al fine di poter proporre al CdS le modifiche al regolamento.